

平成23年度 科目等履修生募集のご案内

鳥 取 短 期 大 学

〒682-8555

鳥取県倉吉市福庭854番地
教 務 課

(代表) TEL 0858-26-1811
(教務課直通) 26-9166

科目等履修生とは

短期大学で特に学びたいもの、あるいは取得したい資格に関わる科目を選んで、一般の学生と同様に受講し、履修科目の試験に合格すると単位を取得することができます。

単位取得につながるもので、履修期間は科目により半期、通年、集中講義等になります。公開講座とは異なりますのでご留意下さい。

1. 履修できる科目
別紙のとおり
2. 履修期間
前期（平成23年4月1日～9月30日）、後期（平成23年10月1日～平成24年3月31日）
通年（平成23年4月1日～平成24年3月31日）、集中（夏休み、冬休み等の一定期間）
3. 出願期間
前期（通年） 平成23年3月25日～4月4日
後期 平成23年8月25日～9月26日

4. 出願資格
高校卒業またはそれと同等以上の学力を有すると認められる人

※ 科目等履修生で図書館司書資格希望の場合は短期大学以上の卒業であることが必要です。

5. 出願手続き
提出書類 ① 科目等履修生受講願（本学所定のもの）
② 履歴書（本学所定のもの）
③ 最終出身学校の卒業証明書又は修了証明書（聴講の場合は不要）
④ 在職中の者は、その所属長の承諾書
⑤ 学生証用写真2枚 たて2.7cm×よこ2.3cm（裏に氏名を記入）
⑥ 検定料 10,000円（継続の場合は不要）※納付は後日

提出書類を一括して、本学事務局教務課宛に提出して下さい。
郵送の場合は必ず封筒に「科目等履修生申込書在中」と朱書きして下さい。

6. 選考方法及び日時
① 選考方法 原則として書類で行うが、必要と認めるときは面接による審査を行う。
② 選考日時 平成23年4月6日～28日及び9月27日～30日のうち個別に通知する日。
7. 受講許可
決定後、志願者に通知します。
8. 受講手続き
受講を許可された日から定められた期間内に「受講届出書」を提出し、次のとおり納付して下さい。
登録料 10,000円（継続および聴講の場合は不要）
受講料 1単位につき 10,000円（聴講の場合は5,000円）
[例 1科目2単位の場合、20,000円となります]

【お問い合わせ先】 鳥取短期大学 教務課
〒682-8555 鳥取県倉吉市福庭854
TEL 0858-26-9166

※ 授業時間

時 限	時 間	摘 要
I 限	9 : 0 0 ~ 1 0 : 3 0	9 0 分
II 限	1 0 : 4 5 ~ 1 2 : 1 5	9 0 分
昼休憩	1 2 : 1 5 ~ 1 3 : 0 0	4 5 分
III 限	1 3 : 0 0 ~ 1 4 : 3 0	9 0 分
IV 限	1 4 : 4 5 ~ 1 6 : 1 5	9 0 分
V 限	1 6 : 2 5 ~ 1 7 : 5 5	9 0 分

※ 年間の日程は別紙「平成23年度日程表」のとおりです。

授業開始 前期： 4月 8日（金）
後期： 10月 4日（火）

試験日程 前期： 8月 1日（月）～8月 5日（金）
後期： 2月 9日（木）～2月15日（水）

※ テキスト販売

前期： 4月7日（木）～4月14日（木） 8：30～17：00
※7日、8日は12：30～

以下の科目の受講者はテキストの購入が必要です。

「図書館概論」「情報検索演習」「資料組織概説」「資料組織演習」

後期： 未定

※ 車通学について

車通学を希望する場合には許可申請及び学生駐車場利用料の納入が必要です。
希望される方は、お申し出ください。

駐車場利用料金

1,500円／年間（半期の場合、800円／期）

科目等履修生・聴講生 願 書

鳥取短期大学

学長 山田 修平 殿

現住所 〒 _____

電話 () - _____

携帯 - - _____

メールアドレス _____

ふりがな
氏名 _____ 印

生年月日 昭・平 年 月 日 _____

私は下記の学科目等について履修・聴講したいので、ご許可下さるようお願いいたします。

記

科目名	科目番号	担当教員	単位	単位の取得 希望	履修期間	備考
				有・無	年度 期	
				有・無	年度 期	
				有・無	年度 期	
				有・無	年度 期	
				有・無	年度 期	
履修理由						

* 通年科目は、前期・後期どちらにも記入してください。

※は記入しないこと。

※

教授会承認日	
教務委員会承認日	

※

履修生番号	
-------	--

受入科目一覧（23年度）

【図書館司書科目】

受講学年	開講時期	曜日	時 限	科目番号	科目名	担当教員	単位	講義室	受入数
1	前期	月	5 限	900051	図書館概論※①	宍道 勉	2	A309	若干名
2	前期 (前半)	月	※② 5 限 4/11～5/30	900052	図書館経営論	上田 京子	1	B203	若干名
2	前期 (後半)	月	※② 5 限 6/6～7/25	900060	児童サービス論	齊木 恭子	1	A403	若干名
1・2	前期	金	5 限	900058	資料組織概説	石黒 祐子	2	A309	若干名
1	前期	集中	9/22, 26 (2日間)	900050	生涯学習概論	白石 崇人	1	未定	若干名
1	前期	集中	9/27, 28, 29, 30 (4日間)	900056	情報検索演習	宍道 勉	1	未定	若干名
2	前期	集中	公共図書館学外研修 (8月～9月)	900064	図書館特論	宍道 勉	1		若干名
2	通年	集中 (前期)	9/27, 28, 29, 30 (4日間)	900059	資料組織演習	石黒 祐子	2	D205	若干名
		月 (後期)	※③ 1組 5 限					D205	
		集中 (後期)	※③ 2組 1/5, 6, 10, 11					未定	
1	後期	月	5 限	900053	図書館サービス論	上田 京子	2	B203	若干名
1・2	後期 (前半)	金	※④ 5 限 10/7～12/2	900057	専門資料論	宍道 勉	1	A309	若干名
1・2	後期 (後半)	金	※④ 5 限 12/9～2/	900063	情報機器論	宍道 勉	1	A309	若干名
1	後期	集中	1/5, 6, 10, 11 (4日間)	900055	レファレンスサービス演習	宍道 勉	1	未定	若干名

※① 「図書館概論」は、初年次に必ず受講してください。
 （「図書館概論」は図書館に関する科目の基本的な知識を習得する科目のため、履修の冒頭で学ぶことが望ましい。）

※②④ 「図書館経営論」・「児童サービス論」は、前期の前半、後半で行われます。
 「専門資料論」・「情報機器論」は、後期の前半、後半で行われます。
 受講希望の方は両科目とも願書に記入して下さい。

※③ 「資料組織演習(後期)」は、【1組・月5限】と【2組・集中(1月)】に分かれます。科目等履修生の方は原則集中講義で受講していただきますが、都合により「月5限」を希望される場合は備考欄にその旨記入してください。

★ 「受講学年1」は、1年目の方（平成23年度入学生）

「受講学年2」は、2年目以降の方

平成23年度 日程表

月	AB	日	月	火	水	木	金	土
2011 4月	A	3	4	5	6	7	8	9
	B	10	11	12	13	14	15	16
	A	17	18	19	20	21	22	23
	B	24	25	26	27	28	29	30
	A	1	2	3	4	5	6	7
5月	B	8	9	10	11	12	13	14
	A	15	16	17	18	19	20	21
	B	22	23	24	25	26	27	28
	A	29	30	31				
	6月	A				1	2	3
B		5	6	7	8	9	10	11
A		12	13	14	15	16	17	18
B		19	20	21	22	23	24	25
A		26	27	28	29	30		
7月	A						1	2
	B	3	4	5	6	7	8	9
	A	10	11	12	13	14	15	16
	B	17	18	19	20	21	22	23
	A	24	25	26	27	28	29	30
		31						
8月		1	2	3	4	5	6	7
		8	9	10	11	12	13	14
		15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28
		29	30	31				
9月						1	2	3
		4	5	6	7	8	9	10
		11	12	13	14	15	16	17
		18	19	20	21	22	23	24
		25	26	27	28	29	30	31

開講回数		15	15	※15	15	15	
A週回数		8	7	※7	7	8	
B週回数		7	8	8	8	7	

月	AB	日	月	火	水	木	金	土
10月	A	2	3	4	5	6	7	8
	B	9	10	11	12	13	14	15
	A	16	17	18	19	20	21	22
	B	23	24	25	26	27	28	29
	A	30	31					
	11月	A			1	2	3	4
B		6	7	8	9	10	11	12
A		13	14	15	16	17	18	19
B		20	21	22	23	24	25	26
A		27	28	29	30			
12月		A					1	2
	B	4	5	6	7	8	9	10
	A	11	12	13	14	15	16	17
	B	18	19	20	21	22	23	24
		25	26	27	28	29	30	31
	2012 1月	B	1	2	3	4	5	6
A		8	9	10	11	12	13	14
B		15	16	17	18	19	20	21
A		22	23	24	25	26	27	28
		29	30	31				
2月		A				1	2	3
	B	5	6	7	8	9	10	11
		12	13	14	15	16	17	18
		19	20	21	22	23	24	25
		26	27	28	29	30		
	3月						1	2
		4	5	6	7	8	9	10
		11	12	13	14	15	16	17
		18	19	20	21	22	23	24
		25	26	27	28	29	30	31

開講回数		※15	15	15	15	15	
A週回数		7	8	8	7	8	
B週回数		※8	7	7	8	7	

(注) ◎ 入学式(4/5) ■ 体育祭(6/1)
○ 卒業式(3/16) ▲ 大学祭(10/22-23) △ 大学祭準備片付の為10/21(PM) 10/24(AM) 休講

● 期末試験

オ オリエンテーション

学 学科別交流会(14:45~18:00)

入 推薦・試験選考日

集 集中講義

追 追試験日

成 成績通知

再 再試験日

フ 授業振替日

➡ ※7/29は水曜日の授業、10/11は月曜日の授業に振替える

ホ 補講日(前4日、後5日)

➡ 前期7/2, 9, 16, 23 後期12/24, 1/14, 21, 28, 2/4

幼ホ 幼教補講日(前6日、後6日)

➡ 前期5/7, 14, 21, 28, 6/4, 25 後期10/29, 11/19, 26, 12/3, 10, 17

○ 祝祭日

春期休業日、夏期休業日、冬期休業日、大学の定めた休業日

新しい「図書館に関する科目及び単位数」について

「図書館法施行規則の一部を改正する省令」が平成21年4月30日に公布され、平成22年4月1日から施行されることに伴い、平成24年4月1日より「図書館に関する科目及び単位数」が下記のとおり変更となります。

〈改正科目〉 平成24年4月1日から

〈現行科目〉 平成24年3月31日まで

〈改正科目〉 平成24年4月1日から			〈現行科目〉 平成24年3月31日まで			変更内容		
区分	科目名	単位数	区分	科目名	単位数			
必修科目	基礎科目	生涯学習概論	2単位	必修科目	生涯学習概論	1単位	単位数変更	
		図書館概論	2単位		図書館概論	2単位		
		図書館制度・経営論	2単位		図書館経営論	1単位	科目名変更	
		図書館情報技術論	2単位				新規科目	
	図書館サービスに関する科目	図書館サービス概論	2単位		図書館サービス論	2単位	科目名変更	
		情報サービス論	2単位		情報サービス概説	2単位	科目名変更	
		児童サービス論	2単位		児童サービス論	1単位	単位数変更	
		情報サービス演習	2単位		レファレンスサービス演習	1単位	科目の統合	
	図書館情報資源に関する科目	図書館情報資源概論	2単位		情報検索演習	1単位		
		情報資源組織論	2単位		図書館資料論	2単位	科目名変更	
		情報資源組織演習	2単位		資料組織概説	2単位	科目名変更	
	選択科目	(2科目選択)	図書館情報資源特論		1単位	資料組織演習	2単位	科目名変更
			図書館基礎特論		1単位	専門資料論	1単位	科目名変更
図書館サービス特論			1単位			新規科目		
図書・図書館史			1単位			新規科目		
図書館施設論			1単位			新規科目		
図書館総合演習			1単位			新規科目		
図書館実習			1単位			新規科目		
				図書及び図書館史	1単位	科目削除		
				資料特論	1単位	科目削除		
				コミュニケーション論	1単位	科目削除		
				情報機器論	1単位	科目削除		
				図書館特論	1単位	科目削除		
合計 13科目 24単位			合計 14科目 20単位					

すでに修得した現行科目の単位数は改正後の科目の単位数とみなされます
(選択科目群の単位数は、新科目の選択科目群の単位数とみなされます)

* 選択科目はこの中から2科目以上を開講する予定です。(全ての科目が開講されるわけではありません。)

* 開講時期、時間割等は現段階では未定です。

※ 不明な点は教務課にお問い合わせください。

H22. 1. 15 教務課