

令和4年度 国際文化交流学科 教育課程表 (令和4年度入学生) 52期

▲資格必修、①～③選択 ◎：学校司書のモデルカリキュラムに基づく科目

区分	科目	科目番号	担当	単位数		時間数	授業方法	ビジネス	プレゼン	◎学校司書	週時間数				備考		
				必修	選択						一年次		二年次				
											前期	後期	前期	後期			
教養科目	ことばの世界	100056	岡野	6 単位以上	2	30	講義						2		「心理学」と同時開講		
	心理学	100014	河村		2	30	講義						2		「ことばの世界」と同時開講		
	日本国憲法	100006	道前		2	30	講義					2			「人権論」と同時開講		
	人権論	100001	北村		2	30	講義					2			「日本国憲法」と同時開講		
	国際関係論	100008	植木		2	30	講義							2	「芸術」と同時開講		
	芸術	100005	羽根田・宮崎・前田		2	30	講義							2	「国際関係論」と同時開講 羽根田5・宮崎5・前田5		
	ヒトの科学	100051	加古・早川・細田		2	30	講義						2		「環境と生物の科学」「現代鳥取研究」「手話コミュニケーション」と同時開講 加古9・早川8・細田8		
	環境と生物の科学	100057	鶴崎		2	30	講義						2		「ヒトの科学」「現代鳥取研究」「手話コミュニケーション」と同時開講		
	現代鳥取学	100052	渡邊・田村剛 他		2	30	講義					2			渡邊15・田村剛15・田中響1・藤井喜1・吉田1		
	現代鳥取研究	100054	清水・田村剛		2	30	演習						2		「ヒトの科学」「環境と生物の科学」「手話コミュニケーション」と同時開講 清水6・田村剛13		
	キャリアデザイン入門	100053	板倉・植木・河村		2	30	講義					2			板倉5・植木5・河村5		
	手話コミュニケーション	100055	和田雅、笹間		2	30	演習						2		「ヒトの科学」「環境と生物の科学」「現代鳥取研究」と同時開講2クラス		
	外国語	英語A	100501	メガリー、岡田千、大谷拓	1	30	演習					2			他外国語と同時開講/母語とするものを除く  科目名：A・BとI・IIの違い A・Bの科目内容は独立したものであり、どちらでも選択可能である。		
		英語B	100502	メガリー、岡田千、大谷拓	1	30	演習					2					
		中国語I	100505	廖	1	30	演習					2					
		中国語II	100506	廖	1	30	演習					2					
		韓国・朝鮮語I	100507	鄭、賈	1	30	演習					2					
		韓国・朝鮮語II	100508	鄭、賈	1	30	演習					2					
		日本語A	100509	岡野	1	30	演習					2					
		日本語B	100510	岡野	1	30	演習					2					
	体育	実践スポーツ	100601	近藤、和田拓	1	30	実技					2	2				
		健康科学	100602	近藤、和田拓	1	30	講義					2	2				
小 計					34						20	20	4	4			
専門基礎	スタディスキル	380160	国際専任教員	1	30	演習					2						
	プレゼンテーション基礎	380144	八百谷	2	30	講義			▲		2						
	プレゼンテーション演習	380145	板倉	2	30	演習			▲			2					
	キャリアデザイン	380148	板倉	2	30	講義			③			2					
	交流	交流とホスピタリティ	380143	遠藤 他	2	30	講義					2				遠藤8・近藤5・池谷2	
		異文化コミュニケーション	380004	遠藤	2	30	講義					2				遠藤15・長岡15	
		異文化交流	380005	遠藤・長岡	2	30	演習	③	▲				2				
		対人心理学	380140	池谷	2	30	講義							2			
		人間関係演習	380133	河村	2	30	演習	②							2		
		地域社会体験A	380153	板倉・長岡	1	30	演習	②				※	※			板倉15・長岡15	
		地域社会体験B	380154	渡邊	2	30	演習					※	※				
		地域交流	380103	板倉・岡野	1	15	演習	③						1		板倉8・岡野8	
		地域と観光I	480020	岩崎	1	15	演習						※			鳥取県寄付講座	
		地域と観光II	480021	渡邊	1	15	演習						※			鳥取県寄付講座	
	異文化研修	380086	遠藤・レヴィ	2	60	演習						※			遠藤8・レヴィ8		
	文化	歴史と現在	380106	柳原	2	30	講義					2					
		宗教と文化	380155	渡邊	2	30	講義					2					
		哲学的思考	380161	田鍋	2	30	講義							2			
		多文化共生論	380105	渡邊	2	30	講義			②					2		
		日本の言葉	380156	岡野	2	30	講義						2				
		日本の文学	380114	岡野	2	30	講義								2		
		英語圏の文化	380136	遠藤	2	30	講義						2				
		英語学	380046	小林昌	2	30	講義							2			
		言語	日本語表現法	380018	岡野	2	30	講義	▲				2				2クラス
			日本語口頭表現	380162	土居	1	30	演習		①			2				
	日本語表現演習		380157	岡野	1	30	演習		①					2			
	資格日本語演習		380090	岡野	1	30	演習						2				
	基礎英語演習		380117	遠藤	1	30	演習						2				
	リスニング演習		380141	レヴィ	1	30	演習						2				
ライティング演習	380163		遠藤	1	30	演習							2		2クラス		
資格英語演習	380033		大谷拓	1	30	演習							2		2クラス		
英文法	380047		遠藤	2	30	講義							2				
英文講読	380044		遠藤	2	30	講義								2			
基礎英会話	380034		レヴィ	1	30	演習						2			2クラス		
実践英会話	380035		レヴィ	1	30	演習							2		2クラス		
メディア英語	380164		レヴィ	1	30	演習								2			
英語コミュニケーション	380165		レヴィ	1	30	演習			③					2			
中国語会話	380009	廖	2	60	演習							2	2	「韓国・朝鮮語会話」と同時開講 教養「中国語I・II」の単位を修得またはそれと同等程度の能力を有すること			
韓国・朝鮮語会話	380010	賈	2	60	演習							2	2	「中国語会話」と同時開講 教養「韓国・朝鮮語I・II」の単位を修得またはそれと同等程度の能力を有すること			
手話	380166	和田	1	30	演習							2		教養「手話コミュニケーション」の単位を取得またはそれと同等程度の能力を有すること			
ビジネス・プレゼン	社会生活論	380149	板倉	2	30	講義	②	②						2			
	ビジネス実務概論	380054	道前	2	30	講義	▲					2			情報・住デと合同		
	ビジネス実務演習A	380124	仲村	1	30	演習	▲							2	住デ「ビジネス実務演習I」と合同		
	ビジネス実務演習B	380125	道前	1	30	演習	▲							2	住デ「ビジネス実務演習II」と合同		
	情報処理演習	380150	板倉	2	30	演習	①	②			2						
	資料作成演習	380151	板倉	2	30	演習	▲	③						2			
	プレゼンソフト活用演習	380152	板倉	2	30	演習		①						2			
学校司書	学校教育概論	380167	福嶋	2	30	講義			▲			2					
	学校図書館概論	380168	長岡・福嶋	2	30	講義			▲				2		長岡7・福嶋8		
	学校図書館サービス論	380169	長岡・倉光	2	30	講義			▲				2		長岡2・倉光13		
	学校図書館情報サービス論	380170	北田	2	30	講義			▲					2			
	学習指導と学校図書館	380503	長岡・倉光	2	30	講義			▲					2	長岡8・倉光7		
	読書と豊かな人間性	380504	倉光	2	30	講義			▲		2						
特別研究	380085	国際専任教員	2	60	演習	③	▲					2	2				
小 計					25	64						22	26	29	26		
単位互換科目		鳥取大学・放送大学他			30単位以内							※	※	1年次後期・2年次前期			
合 計					25	98						42	46	33	30	卒業所要単位62単位	
特別科目	図書館情報技術論	900066	長岡	2	30	講義			▲			2			(図書館司書科目)、冬期集中		
	図書館情報資源概論	900070	西尾	2	30	講義			▲		2				(図書館司書科目)、金5		
	情報資源組織論	900071	石黒	2	30	講義			▲			2			(図書館司書科目)、金5・夏期集中		
	情報資源組織演習	900072	石黒	2	60	演習			▲			※	※		(図書館司書科目)、夏期・冬期集中		
	インターンシップA	480017	長尾	1	45	実習					※				夏休み集中		
	インターンシップB	480018	長尾	1	45	実習						※			春休み集中		

令和4年度 生活学科 情報・経営専攻 教育課程表 (令和4年度入学生) 52期

▲資格必修 ①-③ 資格選択 (※いずれか1単位)

Table with columns: 区分, 科目, 科目番号, 担当, 単位数 (必修/選択), 時間数, 授業方法, ビジネス実務士, 実践キャリア実務士, ウェブデザイン実務士, 情報処理士, 上級情報処理士, 一年次 (前期/後期), 二年次 (前期/後期), 備考. Rows include subjects like Psychology, Japanese, English, Business, and Information Systems.

生活学科 住居・デザイン専攻

教育課程表

(令和4年度入学生)52期

▲資格必修 △、①～④資格選択必修 □資格選択

Table with columns: 区分, 科目, 科目番号, 担当, 単位数, 時間数, 授業方法, 1級建築, 2級建築, インテリアプランナー, ビジネス実務, 商業施設士補, 週時間数, 備考. The table lists various courses including Psychology, Law, English, Design, and Architecture, categorized into General Education, Foreign Language, and Specialized Education.

令和4年度 生活学科 食物栄養専攻 (令和4年度入学生) 52期

教育課程表

▲資格必修 △資格選択必修 ※栄養教諭は栄養士資格が必要

Table with columns: 区分, 科目, 科目番号, 担当, 単位数 (必修, 選択), 時間数, 方授業, 栄養士, 医療秘書士, フードスペシャリスト, 栄養教諭, 週時間数 (1年次, 2年次), 備考. Rows include subjects like Psychology, Japanese, English, and Nutrition, with specific instructors and credit details.

Table with columns: 区分, 科目, 科目番号, 担当, 単位数 (必修, 選択), 時間数, 授業方法, 幼稚園二免, 保育士資格, レク資格, 週時間数 (一年次前, 一年次後, 二年次前, 二年次後), 開講クラス, 備考. Rows include subjects like Psychology, Japanese, English, and Practical Training.